

Õppetöö korraldamine ja õppekava toetava õppetöövälise tegevuse korraldamine VÕRU JÄRVE KOOLIS 2015/2016 õa

Võttes aluseks Põhikooli- ja gümnaasiumiseadust, Haridus- ja teadusministri ning kohaliku omavalitsuse määruseid, VÕRU JÄRVE KOOLI 31.08.2015 õppenõukogu, töökoosoleku otsuseid

1	Õppeaasta kestab 1.septembrist 2015 kuni 31.augustini 2016
2	Õppeaasta koosneb õppeveeranditest ja koolivaheaegadest
3	Õppeaastas on kokku 175 õppepäeva, õppepäev on kalendripäev, mil õpilane on kooli päevakava ning individuaalse õppekava alusel kohustatud osalema õppetöös
4	Ühes nädalas on kuni viis õppepäeva. Kohustuslikud õppepäevad on: september 22 detsember 16 märts 18 oktoober 17 jaanuar 15 aprill 21 november 21 veebruar 20 mai 22 juuni 3
5	Koolivaheajad on: sügisvaheaeg 19.10.2015 – 25.10.2015 jõulivaheaeg 23.12.2015 – 10.01.2016 kevadvaheaeg 19.03.2016 – 27.03.2016 suvevaheaeg 04.06.2016 – 31.08.2016
6	Koolitöö algab 01.09.2015
7	Õppetund on kooli päevakavas ja õpilasele koostatud individuaalses õppekavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik. Juhendatud õpe on kooli määratud viisil toimuv õpe (õppetund, individuaaltund, õppekäik/välitund, grupitund, rühmatund jne). Õppetunni pikkus on 45 minutit. Õppetunni võib jagada mitmeks osaks ning kuni kaks õppetundi võib toimuda järjest ilma vahetunnita. Õppetund vaheldub vahetunniga.
8	Toimetulekuõppel õppivate õpilaste teadmiste ja oskuste kokkuvõtlik hindamine toimub veerandi lõpus ja antakse välja klassitunnistus. Hooldusõppel õppivate õpilaste teadmiste ja oskuste kokkuvõtlik hindamine toimub kaks korda õppeaasta jooksul (I ja II poolaasta lõpus) ning antakse välja klassitunnistus.
9.	Koolimaja ukсед avab majandusjuhataja 7.30, koolipäeva vältel on koolimaja peauks lukustatud ja sisse pääsemiseks antakse uksekella. 8.15 lukustab koridori korrapidaja/õpetaja välisukse. Uksekella helisesdes avab selle koridori korrapidaja, vajadusel õpetaja abi, infojuht asjaajaja, majandusjuhataja, direktor. Uks on avatud 15.00 kuni pikapäevarühma ja/või lapsehoiuteenuse/hoiukodu õpilased on õues. Õuest sisse tulles lukustab pikapäevarühma ja/või lapsehoiuteenuse/hoiukodu kasvataja ukse. Koolimaja peaukse sulgeb koristaja töölt lahkudes.

10	<p>Välitundidesse, õppekäikudele jne minnes kasutatakse peaukse lukustamiseks tagavaravõtit, mis asub kokkulepitud kohas. Kui personal majast lahkub, peab tagama enda järel lukustatud ukse.</p>																				
11	<p>Iga päev peavad korda korrapidajaõpetajad vastavalt kinnitatud päevakavale. 7.30 saabub korrapidaja õpetaja ja paneb stendile alternatiivsete kommunikatsioonivahenditega päevaplaani.</p>																				
12	<p>Koolipäevakava:</p> <table data-bbox="351 582 1117 952"> <tr> <td>7.30 – 8.10</td> <td>õpilaste saabumine kooli</td> </tr> <tr> <td>8.15 – 9.00</td> <td>I tund</td> </tr> <tr> <td>9.10 – 9.55</td> <td>II tund</td> </tr> <tr> <td>10.05 – 10.50</td> <td>III tund</td> </tr> <tr> <td>11.00 – 11.45</td> <td>IV tund</td> </tr> <tr> <td>söögivahetund II-VI, VII-VIII; IX-II TA klassid</td> <td></td> </tr> <tr> <td>12.05 – 12.50</td> <td>V tund</td> </tr> <tr> <td></td> <td>söögitund TT/hooldusklass; I-II klass</td> </tr> <tr> <td>13.00 – 13.45</td> <td>VI tund</td> </tr> <tr> <td>13.55 – 14.40</td> <td>VII tund</td> </tr> </table> <p>Koolilõuna toitlustamine toimub kahes vahetuses söögisaalis nr 13 Toitlustust korraldab Dussmann -termoitoitlustus.</p>	7.30 – 8.10	õpilaste saabumine kooli	8.15 – 9.00	I tund	9.10 – 9.55	II tund	10.05 – 10.50	III tund	11.00 – 11.45	IV tund	söögivahetund II-VI, VII-VIII; IX-II TA klassid		12.05 – 12.50	V tund		söögitund TT/hooldusklass; I-II klass	13.00 – 13.45	VI tund	13.55 – 14.40	VII tund
7.30 – 8.10	õpilaste saabumine kooli																				
8.15 – 9.00	I tund																				
9.10 – 9.55	II tund																				
10.05 – 10.50	III tund																				
11.00 – 11.45	IV tund																				
söögivahetund II-VI, VII-VIII; IX-II TA klassid																					
12.05 – 12.50	V tund																				
	söögitund TT/hooldusklass; I-II klass																				
13.00 – 13.45	VI tund																				
13.55 – 14.40	VII tund																				
13	<p>Pärast õppetööd (õppetööst vabal ajal) viiakse õpilastega läbi õppekava toetavaid õppetööväliseid tegevusi pikapäevarühmas: mängimine, televiisori vaatamine, raamatukogu kasutamine jne ja/või osaleda rehabilitatsiooniteenusel, hoiukoduteenusel, lapsehoiuteenusel. Kui tunnid lõpevad varem, on iga klassi õpilased koos õpetaja abiga ja/või õpetajaga omas klassis.</p>																				
14	<p>Pikapäevarühma ja/või lapsehoiuteenuse/hoiukodu päevakava õppeperioodil:</p> <p>Töötab 15.00 kuni 17.30 Kasutusel olevad ruumid klass nr 19, 3, 5, 7, 10 15.00 puhkeaeg vabas õhus, õpetaja abid saavad õpilased õue Õpilaste järelevalve eest vastutavad pikapäevarühma kasvatajad ja/või lapsehoidjad, tugiisikud, kes töötavad direktori poolt kinnitatud päevaplaani alusel</p>																				
15	<p>Vastavalt lapsevanema avaldusele (transpordi probleem või pikk koolitee) ja omavalitsuse sotsiaaltöötajate teavitamisel jäävad mõned õpilased öömajale (lapsehoiuteenuse või hoiukodu teenuse raames). Öömajal olevate õpilaste toitlustamine: 7.45 hommikusöök, toidu transpordib ja laua katab majandusjuhataja, sööma saadab õpilasi korrapidajaõpetaja 17.30 õhtusöök, toidu jagab kasvataja abi, õhtusöögile saadab õpilasi öökasvataja Kasvataja abi abistab öökasvatajat õhtusel ajal õpilaste pesemisel ja puhkeruumis riietumisel.</p>																				
16	<p>Koolivaheaegadel korraldatakse õpilaste järelevalvet tööpäevadel 7.45-17.15 vanema avalduse alusel koolikorralduse, lapsehoiuteenuse ja/või hoiukodu teenuse raames.</p>																				

	Lõuna valmistatakse koos eluõpetuse raames, abistab kasvataja abi.
17	Erihooldust vajavatele õpilastele on kohandatud eraldi ruum nr 10, kus toimub õpilase hooldus, toitmine, puhkamine jne. Ruumis nr 5 on kohandatud puhkenurk, mida kasutatakse vastavalt vajadusele. Ruumis nr 9 toimuvad erihooldust vajavate õpilaste hügieenitoimingud.
18	Kõnearendustunde ja/või alternatiivse kommunikatsiooni kasutamist viiakse läbi individuaalselt eripedagoogi poolt paralleelselt õppetundidega.
19	Ujumine toimub 01.oktoobrist kuni 30.aprillini(ujula lahtiolekuaeg) Väimela ujulas reedeti. Liikumispuudega ning vabastatud õpilastel samal ajal sotsiaalsete oskuste tund koolis. Ujumine toimub rehabilitatsiooniteenusena sotsiaalsete oskuste arendamise eesmärgil ja ujumisõpetus hariduse rahalisel toetusel III klassi õpilastele.
20	Kogu õppeaasta vältel toimuvad kehalise kasvatus tunnid Spordikeskuses esmaspäeviti. Talvekuudel (olenevalt ilmast) toimuvad kehalise kasvatus tunnid väljas – kelgutamine, suusatamine võimalusel Haanjas, Kubijal, linna suusaradadel, kooli õuealal.
21	Poiste puutöö tunnid viiakse läbi Võru Kesklinna Gümnaasiumi puutöökojas. Õpetaja abi saadab õpilased tundi, abistab tunnis ja koos tullakse tagasi Järve Kooli. Õpetaja abiga liigub kaasa klassipäevik.
22	Teemast lähtuvalt toimuvad välitunnid , õppekäigud, õuesõpe jne.
23	Eluõpetuse tunnid viiakse läbi eluõpetuse klassis nr 2.
24	Kunsti- või käelise tegevuse tunnid klassis nr 4, 19 või oma klassis.
25	Muusikatunnid kooli saalis nr 5 või oma klassis.
26	Kehaline aktiveerimine või rehabilitatsiooniteenus läbiviimine planeeritakse koostöös koordinaatoriga ja toimub vastavalt rehabilitatsiooniplaanile.
27	Spordipäevad ja teised kogu päeva hõlmavad üritused korraldatakse koolipäevadel tundide arvelt, millest osavõtt on kohustuslik.
28	Veerandi viimasel koolipäeval ja riigipühade eelsel päeval võivad toimuda saalis ühisüritused vastavalt õppekasvatustööd või huvitegevust arendavate projektide tegevuskavadele.
29	Võimalusel korraldatakse õpilastele sõpruskoolide külastusi sotsiaalsete oskuste omandamise eesmärgil.

30	Ruumide avamise, sulgemise ja korrashoiu tagavad majandusjuhataja, korrapidaja õpetaja, pikapäevarühma-, lapsehoiu- ning öökasvataja, koristaja, asjaajaja.
31	Õpilased viib sööma klassijuhataja, aineõpetaja või õpetaja abi, söömisega seotud probleemid lahendab klassijuhataja vajadusel koostöös söökla personaliga ja majandusjuhatajaga.
32	Eripedagoog, aineõpetaja või õpetaja abi saadab õpilased vahetundi ja tundi. 15.00 saadetakse õpilased pikapäevarühma ja/või lapsehoiuteenusele, hoiukoduteenusele, teatades kasvatajale rühma või teenusele saabuvate õpilaste arv.
33	Korra eest vahetunnis vastutavad direktori poolt kinnitatud plaani alusel korrapidaja õpetajad.
34	Vahetundide ajal viibivad õpilased saalis, kus järelevalve tagavad õpilastele korrapidaja õpetajad ja/või õpetaja, isiklik abistaja, tugiisik.
35	Igapäevast koolielu reguleerivad õppenõukogus, töökoosolekul, üldkoosolekul vastu võetud otsused ja/või direktori poolt kinnitatud töökorraldused, kohaliku omavalitsuse ning teised Eesti Vabariigis kehtivad õigusaktid.
36	Kool korraldab koostöös vanemaga õpilasele rehabilitatsiooniplaanis ettenähtud teenuste kättesaadavuse. Koostöös MTÜ Toetuskeskus Meie rehabilitatsioonimeeskonnaga viikase kooli ruumides läbi rehabilitatsiooniteenust ning vajaminevaid vahendeid soetatakse rehabilitatsiooni toetusest. Koostöös omavalitsustega ja Tartu Ülikooli Kliinikumi Lastefondiga viiakse kooli ruumides läbi lapsehoiuteenust ja hoiukoduteenust.

Reet Kangro
direktor